

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом заведующего
МОУ Детский сад №276
от «19» 02 2021 г. № 80
Заведующий МОУ Детский сад №276

Е.С. Сычева

2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Педагогического
Совета МОУ Детский сад
№276
Протокол №3 от 18.02.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ
И КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Программа воспитания - это системное представление об условиях достижения воспитательных целей, выражающееся в последовательно изложенном содержании воспитательного процесса, механизмах его реализации и основных показателях духовно-нравственного становления личности в результате его освоения.

Приоритетной задачей в программе воспитания выступает создание условий для духовного становления личности, подготовка ребенка к жизненному самоопределению. В программе воспитания педагогические усилия ориентируются на духовно- нравственное развитие личности — формирование у ребенка активной гражданской позиции, готовность к самостоятельному нравственному выбору, становление у него системы ценностей и способности реализовать их в практической деятельности, предпосылок создания потребности в самосовершенствовании, самореализации в социально и личностно значимой деятельности.

Программа воспитания направлена на создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г. № 30384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Основной образовательной программой МОУ Детского сада №276;
- Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочей программы воспитания, рабочих программ воспитателей и руководителей кружков и спортивных секций.

1.2. Рабочая программа воспитания (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание воспитательной работы и ведение воспитательной работы, основывающейся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения), ООП ДО МОУ Детского сада, авторских программ по организации кружковой деятельности.

1.3. Цель рабочей программы воспитания:

- создание единой системы планирования, организации и управления процессом воспитательной деятельности.

Задачи программы:

- практическая реализация воспитательных задач при организации образовательной деятельности с обучающимися, а также при изучении конкретного курса кружковой и спортивной работы;
- конкретно определить содержание, объем, порядок и методику организации воспитательной работы в МОУ Детском саду и деятельности воспитателя возрастной группы, (творческого и спортивного объединения) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся (воспитанников)

1.4. Функции рабочей программы: - нормативная, то есть является документом обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
- определения содержания воспитательной работы, то есть фиксирует методы и приемы воздействия на ребенка с целью усвоения норм и правил поведения в обществе;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения содержания, организационные формы и методы, средства и условия воспитания;
- оценочная, то есть выявляет трудности в процессе воспитания, объекты контроля и критерии оценки уровня воспитанности обучающихся (воспитанников)

2. Разработки Рабочей программы.

2.1. Рабочая программа воспитания составляется:

- рабочей (инициативной группой) как компонент ООП ДО для всего образовательного пространства МОУ Детского сада;
- воспитателем возрастной группы на каждый возрастной этап развития;
- педагогом дополнительного образования по определенному курсу дополнительного образования на учебный год или период обучения
- педагогическим работником, осуществляющим определенное направление развития ребенка: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель- логопед, педагог-психолог

2.2. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам :

- Основная образовательная программа МОУ Детского сада;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основным образовательным программам ДО (при ведении инновационной деятельности);
- учебно-методическому комплекту ;

2.3. Проектирование содержания воспитания на уровне возрастной группы (возрастного периода), учебного курса, организации культурно-досуговой деятельности осуществляется индивидуально каждым педагогическим работником, на основе программы воспитания МОУ Детского сада, в соответствии с уровнем его профессиональных компетенций и мастерства.

2.4. Допускается разработка программы коллективом педагогов (воспитателей группы, инструктором по физкультуре и музыкальным руководителем). Данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом заведующего МОУ Детским садом.

3. Структура и содержание программы воспитания, рабочей программы (программы).

3.1. Структура программы является формой представления процесса воспитания Детского сада, возрастной группы, курса (кружка), как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательной работы образовательного учреждения и включает в себя следующие элементы:

- **Титульный лист**
 - наименование учреждения;
 - полное название программы (если оно есть);
 - ФИО автора программы;

- сроки реализации программы;
- год разработки программы.);
- **Целевой раздел**, который включает в себя:
 - пояснительную записку; (должна включать в себя анализ социально-педагогической ситуации воспитательного пространства - актуальность программы, разъяснения о том, что рабочая программа воспитания является обязательной частью ООП ДО; включать в себя перечень законодательных актов в соответствии, с которыми она разрабатывается);
 - цели и задачи рабочей программы воспитания;
 - принципы и подходы рабочей программы воспитания;
 - планируемые результаты освоения рабочей программы воспитания.
- **Содержательный раздел**, который включает в себя:
 - описание воспитательной деятельности в интеграции с содержанием образовательных областей;
 - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы воспитания с учетом возрастных особенностей воспитанников ДОУ;
 - особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников ДОУ.
- **Организационный раздел**, который включает в себя:
 - психолого-педагогические условия обеспечивающие воспитание ребенка в сфере его личностного развития;
 - материально-техническое обеспечение рабочей программы воспитания;
 - финансовые условия реализации рабочей программы воспитания;
 - планирование воспитательной работы в МОУ Детском саду.

4. Структура (форма) и содержание календарного плана воспитательной работы.

4.1. Календарный план составляется в соответствии с поставленными задачами по направлениям личностного развития по форме:

№п/п	Содержание воспитательной работы	ответственные	срок
Месяц, основное социально-значимое событие			

4.2. Календарный план разрабатывается на учебный год в соответствии с календарем значимых социальных событий.

4.3. Календарный план:

- рассматривается на заседании педагогического совета на предмет соответствия формы и содержанию требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, ООП ДО МОУ Детского сада №276;
- согласуется с педагогическим советом, что отражается в протоколе заседания педсовета и на титульном листе рабочей программы;

- утверждается заведующим в срок не позднее 1 сентября текущего учебного года.

4.4. Утвержденная форма календарного плана воспитательной работы в МОУ Детском саду на текущий учебный год является приложением к Программе воспитания. На основе календарного плана МОУ Детского сада, составляются календарные планы педагогических работников и воспитателей возрастных групп.

5. Рассмотрение и утверждение Программы воспитания и Рабочей программы (Программы)

5.1. Разработка и утверждение Программы МОУ Детского сада, а так же по образовательному модулю и иному компоненту относится к компетенции ООП реализуются ей самостоятельно.

5.2. Рабочая программа МОУ Детского сада, по учебному курсу (возрастной группе), образовательному модулю и иному компоненту, разработанная педагогом или инициативной группой:

- рассматривается на заседании педагогического совета на предмет ее соответствия структуре и содержанию требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, ООП ДО МОУ Детского сада №276;
- рабочая программа МОУ Детского сада, возрастной группы, образовательному модулю и иному компоненту согласуются с педагогическим советом, что отражается в протоколе заседания педсовета и на титульном листе рабочей программы;
- утверждается заведующим: Программа воспитания МОУ Детского сада – срок 4 года, Рабочая программа воспитания воспитателей и педагогов ДО в срок не позднее 1 сентября текущего учебного года.

5.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям заведующий МОУ Детским садом или старший воспитатель накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. В ходе реализации Рабочей программы возрастной группы, образовательному модулю и иному компоненту ее коррекция осуществляется ее составителем (воспитателем, инициативной группой, группой педагогов) и оформляется в виде приложения к первоначальному варианту Рабочей программы.

4.5. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью ООП ДО, входят в обязательную локальную нормативную документацию МОУ Детского сада, публикуются на официальном сайте МОУ Детского сада №276. На сайте не размещаются индивидуальные коррекционные рабочие программы, специальные индивидуальные программы развития.

4.6. Администрация осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутрисадового контроля.

6. Обязанности и ответственность

6.1. Администрация МОУ Детского сада №276 осуществляет систематический контроль выполнения Рабочих программ, соответствия педагогической диагностики по итогам каждого учебного периода.

6.2. МОУ Детский сад №276 и педагогический работник несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и календарным планом.

6.3. К обязанностям педагогического работника относится:

- разработка рабочих программ на каждый возрастной период, образовательный модуль (педагог ДО, музыкальный руководитель), иному компоненту (инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель) и календарно-тематических планов;
- своевременное представление рабочих программ и календарно-тематического плана на согласование педсовета в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организация образовательной деятельности по реализации рабочих программ возрастных групп, образовательным модулям и иными компонентам, календарно-тематического планирования в соответствии с годовым календарным планом воспитательной работы МОУ Детского сада, учебным планом и расписанием НОД на текущий учебный год;
- осуществление текущего контроля освоения Программы, как компонента ООП ДО, для выявления соответствия достижения по образовательным областям, результатов воспитательной работы запланированными в Рабочей программе;
- использование и совершенствование педагогических методик и технологий для качественной организации учебно-воспитательной деятельности; в случае выявления отклонения реальных образовательных результатов от запланированных Рабочими программами – использовать коррекционно-педагогические методики обучения;
- реализация не в полном объеме Рабочих программ и календарно-тематического планирования в соответствии с учебным планом, календарным планом воспитательной работы МОУ Детского сада.

6.4. Педагогический работник Итоги проверки Рабочих программ подводятся на заседании педагогического совета или совещании при заведующем.